

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

.....

ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่งประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ ขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแบบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสอิ้ง เอี่ยมละออง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๗๖๓๕๖๕๐๐๐๕๖๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เพชรบุรีเซ็นเตอร์ (๒๐๒๒)	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑ รายการ	๒,๙๐๐.๐๐	๑๔/๗/๒๕๖๘	๕๕/๒๕๖๘	๑
๒	๐๗๖๓๕๖๕๐๐๐๕๖๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เพชรบุรีเซ็นเตอร์ (๒๐๒๒)	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ๑๕ รายการ	๔,๒๔๔.๐๐	๑๔/๗/๒๕๖๘	๕๘/๒๕๖๘	๑
๓	๓๗๖๐๑๐๐๒๓๒๒๗๑	ชาวด์ เอ็นจิเนียประดับยนต์	จ้างติดฟิล์มกรองแสงรถบรรทุกขยะ	๔,๘๑๕.๐๐	๑๗/๔/๒๕๖๘		๑
๔	๓๗๖๐๔๐๐๑๓๒๑๓๑	ร้านสตางค์ บ้านลาด	จ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิลโครงการฝึกอบรมอาชีพทำผลิตภัณฑ์จากน้ำตาลโตนด	๖๐๐.๐๐	๒๑/๗/๒๕๖๘	-	๓
๕	๓๗๖๐๖๐๐๑๕๔๘๗๒	ร้านบุญยิ่ง	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์โครงการฝึกอบรมอาชีพทำผลิตภัณฑ์จากน้ำตาลโตนด	๙,๐๖๕.๐๐	๒๑/๗/๒๕๖๘	-	๓
๖	๓๗๖๐๖๐๐๔๖๔๖๗๗	นางสาววลัยพร ดอกรัก	จัดซื้อน้ำดื่ม	๑,๖๐๐.๐๐	๑๓/๘/๒๕๖๘	๖๔/๒๕๖๘	๑
๗	๐๗๖๓๕๖๕๐๐๐๕๖๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เพชรบุรีเซ็นเตอร์ (๒๐๒๒)	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๗ รายการ	๓,๘๔๐.๐๐	๓/๙/๒๕๖๘	๗๑/๒๕๖๘	๑
๘	๓๗๖๐๕๐๐๓๓๖๐๔๙	ร้านมายด์คอมพิวเตอร์	จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ราการ	๑,๐๐๐.๐๐	๑๑/๙/๒๕๖๘	๔๒/๒๕๖๘	๑
๙	๓๗๖๐๕๐๐๓๓๖๐๔๙	ร้านมายด์คอมพิวเตอร์	จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ราการ	๔๐๐.๐๐	๑๑/๙/๒๕๖๘	๔๓/๒๕๖๘	๑
			รวม	๒๘,๔๖๔.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓